

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลเกาะยาว  
สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑  
วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลเกาะยาว

ผู้มาประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นางเสาวคนธ์ เรืองสมุทร	ประธานสภาเทศบาลตำบลเกาะยาว		
๒.	นายสุชน วาหารักษ์	รองประธานสภาเทศบาลตำบลเกาะยาว		
๓.	นายประยูร เรืองสมุทร	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเกาะยาว		ลา
๔.	นายจรูญ อุหลัง	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเกาะยาว		
๕.	นางสาวเมษา กุลบัส	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเกาะยาว		
๖.	นางสาวรูปตา ติระนนท์	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเกาะยาว		
๗.	นายสำเร็จ ราเขต	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเกาะยาว		
๘.	นายประมาณ ศรีเหมาะ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเกาะยาว		
๙.	นายศุภวัฒน์ วาหารักษ์	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเกาะยาว		
๑๐.	นายปฏิพัทธ์ มาตรักษา	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเกาะยาว		
๑๑.	นางอรุณญา เก็บทรัพย์	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเกาะยาว		
๑๒.	นางสาวจรินณา วิชาคุณ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเกาะยาว		
๑๓.	นางจิราพร สงวนพันธ์	เลขานุการสภาเทศบาลตำบลเกาะยาว		

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายพีรยุทธ์ มาตรักษา	นายกเทศมนตรี		
๒.	นายจรัส หยั่งทะเล	รองนายกเทศมนตรี		
๓.	นางสาวพัชรินทร์ สุภาพ	รองนายกเทศมนตรี		
๔.	นางวรรณิตร คงเกื้อ	เลขานุการนายกเทศมนตรี		
๕.	นางสาวบุญธิดา เก็บทรัพย์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ		
๖.	นางสาวศิริพร ศรีวิชัย	ผู้อำนวยการกองคลัง		
๗.	นายปรัชญชัย ชูริกษ์	นายช่างโยธาปฏิบัติงาน		
๘.	นางสาววิชุดา อินทกุล	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ		
๙.	นางสาวปรียาพร พุทธจอก	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ		

ระเบียบวาระการประชุมสภาเทศบาลตำบลเกาะยาว  
สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑/๒๕๖๖ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ (ครั้งที่ ๑)  
วันศุกร์ที่ ๓๑ เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๖  
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลเกาะยาว

---

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.  
ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ๑.๑ แนะนำตัวพนักงานเทศบาล จำนวน ๑ ราย
- ๑.๒ ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไขเพิ่มเติม ครั้งที่ ๑ พ.ศ.๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุม

- ๒.๑ รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลเกาะยาว สมัยแรก ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๖ เดือน มกราคม พ.ศ.๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ ๓

กระทู้ถาม (ถ้ามี)

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องที่คณะกรรมการสภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาแล้วเสร็จ (ถ้ามี)  
-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องที่เสนอใหม่

- ๕.๑ ขออนุมัติเงินค่าตอบแทนพื้นที่พิเศษประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
- ๕.๒ ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย (ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

บันทึกการประชุมสภาเทศบาลตำบลเกาะยาวสมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖

วันศุกร์ ที่ ๓๑ เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๖

ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลเกาะยาว

ผู้มาประชุม

- |                             |                               |
|-----------------------------|-------------------------------|
| ๑. นางสาวคนธ์ เรืองสมุทร    | ประธานสภาเทศบาลตำบลเกาะยาว    |
| ๒. นายสุชน วาหารักษ์        | รองประธานสภาเทศบาลตำบลเกาะยาว |
| ๓. นายจรูญ อุหลั่ง          | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเกาะยาว    |
| ๔. นางสาวเมษา กุลบัล        | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเกาะยาว    |
| ๕. นางสาวฐิติตา ตีระนนท์    | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเกาะยาว    |
| ๖. นายสำเริง ราเขต          | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเกาะยาว    |
| ๗. นายประมาณ ศรีเหมาะ       | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเกาะยาว    |
| ๘. นายศุภวัฒน์ วาหารักษ์    | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเกาะยาว    |
| ๙. นายปฏิพัทธ์ มาตริกาษา    | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเกาะยาว    |
| ๑๐. นางสาวอรัญญา เก็บทรัพย์ | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเกาะยาว    |
| ๑๑. นางสาวจรินณา วิชาคุณ    | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเกาะยาว    |
| ๑๒. นางจิราพร สงวนพันธ์     | เลขานุการสภาเทศบาลตำบลเกาะยาว |

ผู้ไม่มาประชุม

- |                         |                            |
|-------------------------|----------------------------|
| ๑. นายประยูร เรืองสมุทร | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเกาะยาว |
|-------------------------|----------------------------|

ผู้เข้าร่วมประชุม

- |                             |                                    |
|-----------------------------|------------------------------------|
| ๑. นายพิรยุทธ มาตริกาษา     | นายกเทศมนตรีตำบลเกาะยาว            |
| ๒. นายจำรัส หยั่งทะเล       | รองนายกเทศมนตรีตำบลเกาะยาว         |
| ๓. นางสาวพัชรินทร์ สุภาพ    | รองนายกเทศมนตรีตำบลเกาะยาว         |
| ๔. นางวรรณิตร์ คงแก้ว       | เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลเกาะยาว   |
| ๕. นางสาวศิริพร ศรีวิชัย    | ผู้อำนวยการกองคลัง                 |
| ๖. นางสาวบุญธิดา เก็บทรัพย์ | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ              |
| ๗. นายปริญชัย ชูรักษ์       | นายช่างโยธาปฏิบัติงาน              |
| ๘. นางสาววิชุดา อินทกุล     | นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ          |
| ๙. นางสาวปรียาพร พุทธจอก    | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ |

/เริ่มประชุมเวลา...

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อถึงเวลา ๐๙.๓๐ น. นางจิราพร สงวนพันธ์ เลขานุการสภาเทศบาลเกาะยาว ได้ให้สัญญาณเรียกสมาชิกสภาเทศบาลตำบลเกาะยาวเข้าห้องประชุม สำหรับวันนี้มีสมาชิกสภาเทศบาลมาประชุม จำนวน ๑๒ คน ครบองค์ประชุม และเชิญประธานสภาเทศบาลตำบลเกาะยาวดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ

นางจิราพร สงวนพันธ์  
เลขานุการสภาเทศบาล

ประกาศอำเภอเกาะยาวเรื่อง เรียกประชุมสภาเทศบาลตำบลเกาะยาว สมัย  
วิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖

ด้วยประธานสภาเทศบาลตำบลเกาะยาว ได้ยื่นคำร้องขอเปิดประชุมสภาเทศบาลตำบลเกาะยาวเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบในโครงการที่ได้รับการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี โครงการที่เป็นภารกิจเร่งด่วนที่จะต้องดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในพื้นที่ และเรื่องอื่นๆ ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ในระหว่างวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๕-๘ เมษายน ๒๕๖๖

นายอำเภอเกาะยาวในฐานะผู้ช่วยผู้ว่าราชการจังหวัดพังงา ควบคุมดูแลเทศบาลตำบลให้ปฏิบัติตามอำนาจหน้าที่โดยถูกต้องตามกฎหมาย และโดยอาศัยอำนาจตามคำสั่งจังหวัดพังงา ที่ ๘๑๙๐/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ พิจารณาแล้ว เห็นว่าเป็นการจำเป็นเพื่อประโยชน์แห่งเทศบาล จึงเรียกประชุมสภาเทศบาลตำบลเกาะยาว สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖ ในระหว่างวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๖ - ๘ เมษายน ๒๕๖๖

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๖

(นายธีระ ชูเชิด)

ปลัดอำเภอ รักษาราชการแทน

นายอำเภอเกาะยาว

ระเบียบวาระที่ ๑

นางเสาวคนธ์ เริงสมุทร  
ประธานสภาเทศบาลฯ

นางสาวปรียาพร พุทธจอก  
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

นางเสาวคนธ์ เริงสมุทร  
ประธานสภาเทศบาลฯ

นายพีรยุทธ์ มาตรักษา  
นายกเทศมนตรีตำบลเกาะยาว

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ แนะนำตัวพนักงานเทศบาล จำนวน ๑ ราย  
เนื่องจากเทศบาลตำบลเกาะยาว ได้บรรจุแต่งตั้งบุคลากร ตำแหน่ง  
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน แทนตำแหน่งที่ว่าง ๑ ราย นางสาวปรียาพร  
พุทธจอก เชิญแนะนำตัวต่อที่ประชุมสภาเทศบาลฯ

แนะนำตัวต่อที่ประชุมสภาฯ

๑.๒ ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๑  
พ.ศ.๒๕๖๖

เชิญผู้บริหารท้องถิ่น

เรียนประธานสภา รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเกาะ  
ทุกท่าน ประกาศเทศบาลตำบลเกาะยาว เรื่อง ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น  
(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๑ พ.ศ.๒๕๖๖

/ด้วยเทศบาลตำบลเกาะยาว...

ด้วยเทศบาลตำบลเกาะยาว ได้ดำเนินการแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ครั้งที่ ๑ พ.ศ.๒๕๖๖ โดยนำจุดหมายในแผนพัฒนา เศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ มาจัดทำรายละเอียดที่มีความ สอดคล้องหรือเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่ม จังหวัด/ภาคยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขต จังหวัด และยุทธศาสตร์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงการปรับปรุงข้อมูล ให้เป็นปัจจุบัน ในส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำ แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม หมวดที่ ๕ ข้อ ๒๔ ดังนั้น เทศบาลตำบลเกาะยาวจึงขอประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๑ พ.ศ.๒๕๖๖

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๖

พิริยุทธิ์ มาตรักษา

(นายพิริยุทธิ์ มาตรักษา)

นายกเทศมนตรีตำบลเกาะยาว

ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๒

นางสาวคนธ์ เรืองสมุทร

ประธานสภาเทศบาลฯ

รับทราบ

เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลเกาะยาว ครั้งที่ผ่านมา

สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๖

สำหรับรายงานการประชุมครั้งนี้ มีทั้งหมด ๑๘ หน้า ซึ่งคณะกรรมการตรวจ รายงานการประชุมสภาได้ตรวจเรียบร้อยแล้ว พร้อมทั้งฝ่ายเลขานุฯ ได้นำส่ง พร้อมหนังสือนัดประชุม สมาชิกท่านใดประสงค์จะอภิปราย เพิ่มเติม แก้ไข เปลี่ยนแปลง สารสำคัญของรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลเกาะยาว สมัยแรก ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ขอเชิญ

หากไม่มี สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเกาะยาวท่านใดจะแก้ไขเปลี่ยนแปลง สารสำคัญ ต่อไปจะเป็นการลงมติเพื่อความเห็นชอบ สมาชิกสภาท่านใด เห็นชอบรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลเกาะยาว สมัยแรก ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ โปรดยกมือ

มติที่ประชุม

มีมติเอกฉันท์รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลเกาะยาว สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖

รับรอง ๑๑ เสียง

ไม่รับรอง - เสียง

งดออกเสียง ๑ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๓

กระทู้ถาม (ถ้ามี)

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องที่คณะกรรมการสภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาแล้วเสร็จ (ถ้ามี)

-ไม่มี-

/ระเบียบวาระที่ ๕...

## ระเบียบวาระที่ ๕

นางเสาวคนธ์ เรืองสมุทร  
ประธานสภาเทศบาลฯ  
นายพีรยุทธ์ มาตรักษา  
นายกเทศมนตรีตำบลเกาะยาว

## เรื่องที่เสนอใหม่

๕.๑ ขออนุมัติกันเงินค่าตอบแทนพื้นที่พิเศษประจำปีงบประมาณ พ.ศ.  
๒๕๖๕

เชิญผู้บริหารท้องถิ่น

เรียนประธานสภาเทศบาล รองประธานสภา สมาชิกสภาทุกท่าน ข้าพเจ้าขอ  
เสนอญัตติขอยกยเวลากันเงินค่าตอบแทนพื้นที่พิเศษประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ.๒๕๖๕

ตามที่เทศบาลตำบลเกาะยาว ได้กันเงินค่าตอบแทนพื้นที่พิเศษ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เป็นระยะเวลา ๖ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑  
ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ เพื่อเบิกจ่ายให้กับพนักงานเทศบาลที่  
ปฏิบัติงานในสำนักงานเทศบาลตำบลเกาะยาว ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ นั้น

แต่เนื่องจากประกาศกระทรวงการคลัง เรื่องกำหนดสำนักงานใน  
พื้นที่พิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำนักงานส่วนราชการอื่นใน  
พื้นที่อำเภอเกาะยาว ที่อยู่ในพื้นที่เทศบาลตำบลเกาะยาว มิได้ถูกประกาศเป็น  
สำนักงานในพื้นที่พิเศษแต่อย่างใด และได้มีการยื่นเรื่องอุทธรณ์เพื่อขอกำหนด  
สำนักงานในพื้นที่พิเศษไปยังกระทรวงการคลังแล้ว แต่ยังไม่มีการประกาศผลการ  
อุทธรณ์จากกระทรวงการคลังแต่อย่างใด เป็นผลทำให้เทศบาลตำบลเกาะยาว  
ไม่สามารถยื่นเรื่องกำหนดเป็นสำนักงานในพื้นที่พิเศษ ให้คณะกรรมการ  
พนักงานเทศบาลจังหวัดพังงาเพื่อขอความเห็นชอบในการเบิกจ่ายเงิน  
ค่าตอบแทนพื้นที่พิเศษประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ได้

ในการนี้ เพื่อเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับ  
เงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน ข้อ  
๕๙/๑ “รายจ่ายเงินเดือน ค่าจ้างบำเหน็จบำนาญ เงินประจำตำแหน่ง เงินเพิ่ม  
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่น เงินช่วยเหลือและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน รวมทั้ง  
ค่าตอบแทนที่เรียกชื่ออย่างอื่น ที่มีระเบียบ กฎหมาย กำหนดให้จ่ายในลักษณะ  
เดียวกัน หากเบิกเงินไม่ทันสิ้นปีและมีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเงินนั้นต่อไปอีก  
ให้ผู้บริหารท้องถิ่นอนุมัติให้กันเงินได้ไม่เกินหกเดือน เมื่อสิ้นสุทธระยะเวลาการ  
กันเงินตามวรรคหนึ่ง หากยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จ ให้ขอขยายเวลา การเบิก  
จ่ายเงินต่อสภาท้องถิ่นได้อีกไม่เกินหกเดือน” จึงขอขยายระยะเวลากันเงิน  
ค่าตอบแทนพื้นที่พิเศษประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ออกไปอีก ๖ เดือน  
โดยผ่านการอนุมัติของสภา ซึ่งเมื่อมีการประกาศผลการอุทธรณ์ฯ จาก  
กระทรวงการคลังแล้ว และผ่านการให้ความเห็นชอบจากคณะกรรมการ  
พนักงานเทศบาลจังหวัดพังงาแล้ว จะได้ดำเนินการเบิกจ่ายให้แก่พนักงาน  
เทศบาลในสังกัดเทศบาลตำบลเกาะยาว ต่อไป

/ขอได้โปรดนำเสนอ...

ขอได้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลเกาะยาว เพื่อ  
พิจารณาต่อไป

ขอแสดงความนับถือ  
(ลงชื่อ) **พิริยุทธ์ มาตรักษา** ผู้เสนอ  
(นายพิริยุทธ์ มาตรักษา)

นางเสาวคนธ์ เรืองสมุทร  
ประธานสภาเทศบาลฯ

นายกเทศมนตรีตำบลเกาะยาว  
ผู้บริหารท้องถิ่นได้ชี้แจงเหตุผลที่จำเป็นจะต้องกันเงินไว้ตามระเบียบฯ ให้  
สมาชิกสภาทุกท่านทราบแล้ว มีสมาชิกสภาท่านใดจะอภิปราย ชักถาม สงสัย  
ประเด็นใดหรือไม่ หากมีโปรดยกมือ  
หากไม่มีต่อไปเป็นการลงมติเพื่อความเห็นชอบอนุมัติ สมาชิกสภาท่านใด  
เห็นชอบอนุมัติให้กันเงินค่าตอบแทนพื้นที่พิเศษประจำปีงบประมาณ พ.ศ.  
๒๕๖๕ โปรดยกมือ

มติที่ประชุม

มติที่ประชุมมีมติเอกฉันท์รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบล  
เกาะยาว สมัยสามัญ  
สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖  
รับรอง ๑๑ เสียง  
ไม่รับรอง - เสียง  
งดออกเสียง ๑ เสียง

นางเสาวคนธ์ เรืองสมุทร  
ประธานสภาเทศบาลฯ

#### ๕.๒ ขอโอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่

เชิญผู้บริหารท้องถิ่นได้ชี้แจงหลักการและเหตุผลที่ขอโอนงบประมาณต่อที่ประชุม  
สภาฯ เพื่อพิจารณา

นายพิริยุทธ์ มาตรักษา  
นายกเทศมนตรีตำบลเกาะยาว

ข้าพเจ้า นายพิริยุทธ์ มาตรักษา นายกเทศมนตรีตำบลเกาะยาว ขอเสนอญัตติขอ  
อนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย (ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่) จำนวน ๑ รายการ  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

#### หลักการ

ขออนุมัติจากสภาเทศบาลตำบลเกาะยาว เพื่อโอนงบประมาณรายจ่าย (ตั้งจ่าย  
เป็นรายการใหม่) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ แผนงานบริหารงานทั่วไป งาน  
บริหารงานทั่วไป งบลงทุน หมวดรายจ่ายค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ไฟฟ้า  
และวิทยุ รายการ จัดซื้อไมโครโฟนไร้สายแบบมือถือคู่ จำนวน ๑ เครื่อง

#### เหตุผล

สำนักปลัด เทศบาลตำบลเกาะยาว มีความประสงค์ขออนุมัติจัดซื้อไมโครโฟนไร้  
สายแบบมือถือ จำนวน ๑ ชุด เพื่ออำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงาน ใช้ใน  
การประชุม ให้สามารถตอบสนองต่อการดำเนินงานของเทศบาล เป็นไปด้วย  
ความเรียบร้อย รวดเร็ว เกิดประโยชน์สูงสุดต่อราชการ สำนักปลัด จึงขออนุมัติ  
โอนงบประมาณเพื่อไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ดังนี้  
โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (จัดซื้อไมโครโฟนไร้สายแบบมือถือคู่ จำนวน ๑  
ชุด)

/แผนงานบริหารงานทั่วไป...

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน หมวดรายจ่ายค่า  
ครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ รายการ จัดซื้อไมโครโฟนไร้สายแบบ  
มือถือคู่ จำนวน ๑ ชุด งบประมาณ ๑๙,๐๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นเก้าพันบาท  
ถ้วน) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- ชุดไมโครโฟนไร้สาย ระบบ UHF ย่านความถี่ ๗๔๘-๗๕๘ MHz
- ไมโครโฟนไร้สายแบบยูนิไดเรกชันนอล (Unidirectional)
- ไมโครโฟนมีเสาอากาศภายในตัว (Antenna Built in type)
- เครื่องรับสัญญาณ (Receiver) มีจำนวนช่องสัญญาณ ๔๐ Channel
- การทำงานระหว่างเครื่องรับสัญญาณกับไมโครโฟนไม่น้อยกว่า ๕๐ เมตร
- รองรับความถี่ ระหว่าง ๑๐๐ Hz – ๑๐ KHz
- เครื่องรับมีหน้าจอแสดงผล แบบ LCD
- ฟังก์ชันจับคู่ความถี่ เครื่องรับให้ตรงกับไมโครโฟนแบบอัตโนมัติ ด้วยวิธีเขย่า (Shake) ไมโครโฟน
- ช่อง Output แบบ XLR จำนวน ๒ ช่อง หรือ ๖.๓ mm (๑/๔) แบบ Phone Jack จำนวน ๑ ช่อง
- ไมโครโฟน ใช้งานด้วย แบตเตอรี่ Lithium-ion หรือ AA Alkaline จำนวน ๒ ก้อน
- สามารถปรับความดัง (Volume) ของไมโครโฟนแต่ละตัวได้
- ไมโครโฟนมีจอแสดงผลการทำงาน แบบLED
- ไมโครโฟนมีฟังก์ชันปิดเสียงอัตโนมัติ (Mute) เมื่อวางหรือไม่ได้ถือใช้งาน
- ไมโครโฟนมีระบบป้องกันเสียงกระแทก เมื่อไม่คล้องพืน
- ตัวเครื่องรับ ทำงานด้วย AC Adaptor ๑๒ Volt (DC) มาพร้อมตัวเครื่อง
- น้ำหนักเครื่องไม่น้อยกว่า ๒.๓ กก.
- ขนาดตัวเครื่องไม่น้อยกว่า ๔๒๐x๑๖๐x๔๔ มม. (กว้างxยาวxสูง)
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีมาตรฐานของสำนักงานงบประมาณ จึงขออนุมัติ  
ซื้อตามราคาท้องถิ่น จัดซื้อเนื่องจากเทศบาลตำบลเกาะยาว มีความจำเป็นต้อง  
ใช้ในราชการของเทศบาลตำบลเกาะยาว

#### โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป หมวดรายจ่าย ค่าตอบแทน  
รายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์ไฟฟ้า  
และวิทยุ รายการจัดซื้อไมโครโฟนไร้สายแบบมือถือคู่ จำนวน ๑ ชุด  
งบประมาณก่อนโอน ๑๒๙,๘๐๐.- บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นเก้าพันแปดร้อยบาท  
ถ้วน) ขออนุมัติโอนลด ๑๙,๐๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นเก้าพันบาทถ้วน) งบประมาณ  
หลังโอน ๑๑๐,๘๐๐.- บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นแปดร้อยบาทถ้วน)

/ระเบียบ/ข้อกฎหมาย...



### ระเบียบ/ข้อกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนหรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นการอนุมัติของสภาท้องถิ่น

จึงขอเสนอญัตตินี้ เพื่อขออนุมัติจากสภาเทศบาลตำบลเกาะยาว งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังกล่าวข้างต้น ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

ขอได้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลเกาะยาวเพื่อพิจารณาต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) พิริยทธ์ มาตรักษา ผู้เสนอ

(นายพิริยทธ์ มาตรักษา)

นายกเทศมนตรีตำบลเกาะยาว

นางสาวคนธ์ เริงสมุทร  
ประธานสภาเทศบาลฯ

ผู้บริหารท้องถิ่นได้ชี้แจงเหตุผลประกอบการพิจารณาให้สมาชิกสภาทุกท่านได้ทราบแล้ว มีสมาชิกสภาท่านใดจะอภิปราย โปรดยกมือ

หากไม่มีสมาชิกสภาท่านใดจะอภิปราย ต่อไปเป็นขั้นตอนขอการลงมติเพื่อความเห็นชอบสมาชิกท่านใดเห็นชอบให้โอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๑ รายการ เพื่อจัดซื้อจัดซื้อไม้โครโฟนไร้สายแบบมือถือคู่ จำนวน ๑ ชุด จัดซื้อตามราคาท้องถิ่นตลาด โปรดยกมือ

มติที่ประชุม

มีมติเอกฉันท์รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลเกาะยาว สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖

รับรอง ๑๑ เสียง

ไม่รับรอง - เสียง

งดออกเสียง ๑ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๖

นางสาวคนธ์ เริงสมุทร  
ประธานสภาเทศบาลฯ

นายสำเริง ราเขต

สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒

เรื่องอื่นๆ

สมาชิกสภาท่านใดมีเรื่องที่จะนำเสนอต่อไปประชุมหรือไม่ ถ้ามีขอเชิญนำเรียนในที่ประชุม

เรียนประธานสภาฯ รองประธานสภาฯ สมาชิกสภาทุกท่าน กระผมนายสำเริง ราเขต สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒ ขอเรียนสอบถามโครงการที่จะก่อสร้างวงเวียน เรื่องการแก้ไขแบบวงเวียน ไม่ทราบว่าขณะนี้ทางฝ่ายบริหารได้ดำเนินการอยู่ในขั้นตอนไหนแล้ว

นายพิริยทธ์ มาตรักษา

นายกเทศมนตรีตำบลเกาะยาว

ในส่วนของการไปประสานงานกับคุณอานา กุลบัส ก็ยังไม่ได้ให้รายละเอียดในส่วนนี้ ถ้าว่าจะออกแบบยังไงจะหาหรือสมาชิกสภาอีกครั้ง เนื่องจากถ้าแบบก่อนนี้ไม่สามารถดำเนินการได้ ติดปัญหาในเรื่องของการประมาณราคาใบ ปร. ๔ ปร.๕ ถ้าคุณสำเร็จ อยากได้แบบไหนเอามาคุยรายละเอียดกัน เดิมที่เค้าเสนอมาราคาอยู่ที่สี่แสนกว่าๆ ราคาค่อนข้างสูง สรุปว่ารายละเอียดในส่วนแบบแปลนยังไม่ชัดเจน ซึ่งในการประมาณราคาจะต้องปฏิบัติตามราคากระทรวงพาณิชย์ กรมบัญชีกลาง สรุปคือรายละเอียดยังไม่ชัดเจนในประเด็นนี้

/นายปรีญชัย...

นายปรัชชัย ชูรักษ์  
นายช่างโยธา  
นางเมษา กุลบัล  
สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑

ก็ตามที่ท่านผู้บริหารได้ชี้แจง การคิดราคาเราต้องอิงค่าแรงจากกรมบัญชี แต่การคิดของเค้า เอาจราคาเอกชนทำให้เราไม่สามารถดำเนินการได้  
เรียนประธานสภา สมาชิกสภา ดิฉันนางเมษา กุลบัล สมาชิกสภาเทศบาลเขต ๑ ขอเรียนสอบถามในเรื่องการบริหารจัดการน้ำประปาของเทศบาลเนื่องจาก ช่วงนี้ไม่มีรสชาติที่มีความเค็ม ไม่ทราบว่าเทศบาลมีแนวทางวิธีการแก้ไขจัดการอย่างไร

นายปรัชชัย ชูรักษ์  
นายช่างโยธาปฏิบัติงาน

เรียนประธานสภา รองประธานสภา สมาชิกสภา กระผมนายปรัชชัย ชูรักษ์ ในฐานะรักษาราชการผู้อำนวยการกองประปา ขอชี้แจงว่ารับทราบปัญหาเรื่องนี้ดี และในช่วง ๒-๓ วันที่ผ่าน ทั้งผู้บริหาร รองนายก พนักงานของเทศบาล ก็ได้ลงไปช่วยกันเร่งแก้ปัญหาหรือระบบของประปาทั้งหมด ดำเนินการล้างบ่อ ทางกองประปาได้ส่งทรายมากันเพื่อแก้ปัญหาน้ำเค็มเข้ามา ปัญหาส่วนหนึ่งเกิดจากน้ำค้างท่อ ถ้าน้ำค้างท่อหมด คาดว่าถ้าไม่มีอะไรผิดพลาด ๑-๒ วันน้ำน่าจะอยู่ในสภาวะปกติได้

นางเมษา กุลบัล  
สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑

อยากจะเรียนว่าหลังจากมีภาวะภัยแล้งน่าจะรุนแรงขึ้น เทศบาล น่าจะมีมาตรการเตรียมการอะไรไว้ก่อน เช่นการประชาสัมพันธ์การเตรียมตัวเรื่องน้ำประปาในเขตเทศบาล การปิด-เปิด เป็นเวลา เพื่อที่ชาวบ้านจะได้รับทราบข้อมูลเพื่อช่วยกันประหยัดน้ำ

นายปรัชชัย ชูรักษ์  
นายช่างโยธาปฏิบัติงาน

คิดว่าตอนนี้จะสามารถบริหารจัดการได้ ยังไม่จำเป็นต้อง เปิด - ปิดเป็นเวลา ก็คาดว่าให้เป็นหลังจากสงกรานต์ อาจจะมีฝนตกลงมา อีกทั้งตอนนี้ก็ได้ประสานของใช้น้ำจากแหล่งน้ำต่างๆ ไว้บ้างแล้ว

นายสุชน วาหะรักษ์  
รองประธานสภาเทศบาลฯ

ขออนุญาตเสริมในประเด็นข้อเสนอของคุณเมษา กุลบัล จากสถานการณ์ขณะนี้มองว่า เราควรจะมีการ เปิด - ปิดน้ำให้เป็นเวลาได้แล้ว ถ้าจะรอให้ฝนตกไม่รู้วาก็เดือนฝนจะตกน้ำก็ไม่เพียงพอ มองว่าแทบจะไม่เห็นมีแววเลย ควรจะประชาสัมพันธ์ให้ชาวบ้านทราบเพื่อเตรียมรับมือกับสถานการณ์ภัยแล้ง ขอชี้แจงว่าประปาจะสามารถเลี้ยงได้อยู่ ทั้งน้ำบาดาล และขณะนี้เราจำเป็นต้องปิดบ่อที่บ้านดาวเรือง ซึ่งมีความตื้นเขิน มีโคลน ซึ่แคด ทำให้น้ำมีกลิ่น พอสูบน้ำมา มีฝุ่นแดง สำหรับบ่อน้ำที่บริเวณท่าสุขาภิบาล คาดว่าในเดือนเมษายนเรายังสามารถประคองได้อยู่ ยังมีน้ำที่กักไว้อีกประมาณ ๑๐๐,๐๐๐ ลูกบาศก์เมตร

นายสำเริง ราเขต  
สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒

ในส่วนของการประปามองว่าภายใน ๒ อาทิตย์ น่าจะกำหนดเหมือนคุณสุชน วาหะรักษ์ เสนอเพื่อประชาชนจะได้เตรียมพร้อม ได้มีส่วนร่วม ได้รับรู้ประเด็นต่อไปที่อยากจะสอบถามในเรื่องของการจัดซื้อรถขยะ ไม่ทราบว่าตอนนี้ดำเนินการไปถึงขั้นไหนแล้ว

นายพีรยุทธ์ มาตริक्षा  
นายกเทศมนตรีตำบลเกาะยาว

สำหรับในส่วนของการจัดซื้อรถขยะขั้นตอนอยู่ที่การร่าง TOR ซึ่งก็ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว ต่อไปจะเป็นการประกาศในระบบ เข้าสู่กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง อีกโครงการคือโครงการก่อสร้างกระบายน้ำที่ตั้งไว้ในเทศบาลญัตติ ทางกองช่างก็เร่งดำเนินการอยู่ คาดว่าน่าจะประกาศต่อจากโครงการจัดซื้อรถขยะได้ ทั้งสองโครงการก็เร่งดำเนินการอยู่

/นายสุชน...

นายสุชน วาหะรักษ์  
รองประธานสภาเทศบาลฯ

นางสาวบุญธิดา เก็บทรัพย์  
พยาบาลวิชาชีพ ชำนาญการ

นางจิราพร สงวนพันธ์  
เลขานุการสภาเทศบาล

นางเสาวคนธ์ เรืองสมุทร  
ประธานสภาเทศบาลฯ

ปิดประชุมเวลา ๑๑.๐๐ น.

ขอทวงติงในเรื่องแรกการประชุมฯ ในวันศุกร์ เหมือนที่นำเรียนไปแล้วว่าไม่ควร  
จะให้มีการประชุมในวันศุกร์ ครั้งต่อไปฝากทางผู้บริหารด้วย สำหรับในครั้ง  
นี้ทราบว่าเมื่อวานนายกเทศมนตรีติดภาระ อยากจะให้เร่งดำเนินการโครงการ  
เขื่อนได้না เมื่อก่อนเคยตั้งงบประมาณไว้ ทางบริษัทก็ได้ตั้งงานไปอยากจะให้  
เร่งดำเนินการด้วย

ส่วนเรื่องที่ ๒ ฝากในเรื่องเบอร์โทรติดต่อเจ้าหน้าที่ประสานงานเกี่ยวกับงาน  
ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ให้นำไปปิดบริเวณร้านค้า หรือสถานที่ชุมชน  
หากเกิดเหตุการณ์เกี่ยวกับด้านการสาธารณสุขจะได้สามารถติดต่อได้ทันทีที่  
เรียนประธานสภา รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาทุกท่าน ขออนุญาต  
นำเรียนในส่วนของการบริหารจัดการขยะในการจัดงานคัดเลือกทหาร บริเวณ  
หน้าที่ว่าการอำเภอ ทางเจ้าหน้าที่ได้ประสานกับผู้รับจ้างแล้ว ซึ่งทางผู้รับจ้าง  
จะดำเนินการจัดเก็บขยะเองทั้งหมด

ด้วยสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดพังงา ขอความอนุเคราะห์  
ประชาสัมพันธ์และแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเข้าร่วมโครงการฝึกอบรม  
หลักสูตร “บทบาทในการปฏิบัติราชการของผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภา  
ท้องถิ่นเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น” จัดโดยมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ระหว่าง  
วันที่ ๗-๙ เมษายน ๒๕๖๖ ณ ห้องนางหงส์ โรงแรม เลอ เอราวัณ จังหวัดพังงา  
โดยกำหนดค่าลงทะเบียนคนละ ๓,๙๐๐.-บาท สำหรับผู้บริหารท้องถิ่นและ  
สมาชิกสภาท้องถิ่นท่านใดสนใจสามารถแจ้งรายชื่อได้ที่งานธุรการสำนักปลัด  
ถ้าไม่มีสมาชิกสภาท่านใดมีเรื่องจะนำเสนอต่อที่ประชุมอีก ขอขอบคุณสมาชิก  
สภาทุกท่าน ผู้บริหารท้องถิ่น หัวหน้าส่วนราชการ ผู้เข้าร่วมการประชุมทุกท่าน  
ที่ได้เข้าร่วมการประชุมสภาเทศบาลตำบลเกาะยาว สมัยสามัญ สมัยแรก ใน  
วันนี้ ขอปิดการประชุม

(ลงชื่อ).....ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม  
(นางจิราพร สงวนพันธ์)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลเกาะยาว

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาฯ ได้ตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบล  
เกาะยาว สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ เห็นว่าถูกต้องตามระเบียบฯ  
เมื่อวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๖


(ลงชื่อ).....ประธานคณะกรรมการฯ  
(นางอรัญญา เก็บทรัพย์)

(ลงชื่อ).....กรรมการ  
(นางสาวฐปิตา ตีระนนท์)

(ลงชื่อ).....กรรมการ  
(นางสาวจรินณา วิชาคุณ)

/สภาเทศบาลตำบลเกาะยาว...

สภาเทศบาลตำบลเกาะยาว ได้รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลเกาะยาว สมัยวิสามัญ สมัยแรก เมื่อวันที่ ๓๑ เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๖ เมื่อคราวการประชุมสภาเทศบาลตำบลเกาะยาว สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ วันที่ .....เดือน พฤษภาคม ๒๕๖๖ เป็นการถูกต้องแล้ว

(ลงชื่อ)..........ผู้รับรองรายงานการประชุม  
(นางสาวคนธ์ เรืองสมุทร)  
ประธานสภาเทศบาลตำบลเกาะยาว